Социальному педагогу
Поповой К.С.
«В приказ»
_____Ряскин А.Н.

«_____»_____20____

Директору СПб ГБПОУ «Медицинский колледж № 2»
Ряскину А.Н.
Студента (-ки) группы_____
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____
Дата рождения_____
Регистрация в СПб_____
Паспорт №_____серия_____дата выдачи_____
Кем выдан_____
Номер телефона_____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас назначить мне компенсационную выплату в связи с тем, что я отношусь к категории **«член многодетной семьи», «сирота», «инвалид», «член семьи участника СВО»** (*нужное подчеркнуть*) за период нахождения **производственной практике ВНЕ колледжа** в следующие дни:

1	С_____по_____
2	С_____по_____
3	С_____по_____
Всего дней:	

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи Ф.И.О дата

Согласие на обработку персональных данных _____
подпись

Куратор группы: «*Подтверждаю фактическое прохождение практики в обозначенное время».*

_____ _____ _____
дата подпись куратора расшифровка

Социальный педагог: «____»_____20____ _____ К.С. Попова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по ВР О.В. Бобровская

Социальному педагогу
Поповой К.С.
«В приказ»
_____Ряскин А.Н.

«_____»_____20____

Директору СПб ГБПОУ «Медицинский колледж № 2»
Ряскину А.Н.
Студента (-ки) группы_____
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____
Дата рождения_____
Регистрация в СПб_____
Паспорт №_____серия_____дата выдачи_____
Кем выдан_____
Номер телефона_____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас назначить мне компенсационную выплату в связи с тем, что я отношусь к категории **«член многодетной семьи», «сирота», «инвалид», «член семьи участника СВО»** (*нужное подчеркнуть*) за период нахождения **производственной практике ВНЕ колледжа** в следующие дни:

1	С_____по_____
2	С_____по_____
3	С_____по_____
Всего дней:	

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи Ф.И.О. дата

Согласие на обработку персональных данных _____
подпись

Куратор группы: «*Подтверждаю фактическое прохождение практики в обозначенное время».*

_____ _____ _____
дата подпись куратора расшифровка

Социальный педагог: «____»_____20____ _____ К.С. Попова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по ВР О.В. Бобровская